

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 35» города Воткинска Удмуртской Республики, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице заведующего Мухачёвой Оксаны Анатольевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью «Охранная организация «Центр – Город»**, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Зайнутдинова Вячеслава Минималиковича, действующего на основании Устава, (лицензия от «17» апреля 2020 г. N ЧО № 056452) с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ «О Договорной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон N 44-ФЗ) (идентификационный код закупки 243182801004918280100100010000000244) заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. Объект закупки. Предмет Договора

1.1. Объект закупки: Услуги по физической охране образовательных учреждений города Воткинска. По настоящему Договору Исполнитель обязуется оказывать охранные услуги: охрана объектов и (или) имущества, а также обеспечение внутриобъектового и пропускного режимов на объектах, в отношении которых установлены обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности, за исключением объектов, предусмотренных частью третьей статьи 11 Закона Российской Федерации от 11.03.1992 № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации» (далее - услуги) в срок, предусмотренный настоящим Договором, согласно Спецификации (приложение N 1 к настоящему Договору) и Техническому заданию (приложение N 2 к настоящему Договору), а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные услуги на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

1.2. Срок исполнения Договора: с **09.00 31.01.2024 г. по 09.00 01.02.2024 г.**

1.3. С момента начала оказания услуг Стороны подписывают Акт принятия объекта(ов) под охрану по форме, согласованной Сторонами (приложение N 3 к настоящему Договору), а с момента окончания срока оказания данных услуг - Акт о снятии охраны по форме, согласованной Сторонами (приложение N 4 к настоящему Договору).

1.4. Место оказания услуг: УР, г. Воткинск, ул. Мичурина, д.4.

2. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Оказать услуги Заказчику лично согласно Спецификации и Техническому заданию.

2.1.3. Предоставить Заказчику в течение 1 (одного) рабочего дня после заключения настоящего Договора список работников, на которых возложено непосредственное выполнение обязанностей по охране объектов и лиц, указанных в части 3 статьи 3 Закона Российской Федерации от 11 марта 1992 г. N 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации» (далее - объект), с указанием сведений по каждому работнику, подтверждающих его право замещать указанную должность и исполнять функциональные обязанности в соответствии с Техническим заданием (далее - Список).

Количество работников в Списке должно обеспечивать оказание услуг в объеме, установленном Техническим заданием, с учетом требований статьи 91 Трудового кодекса Российской Федерации.

В случае внесения изменений в состав работников, осуществляющих охрану объекта, Исполнитель направляет в течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия такого решения Заказчику уточненный Список.

2.1.4. По требованию Заказчика в течение 3 (трех) рабочих дней представить Заказчику надлежащим образом заверенные Исполнителем копии документов, подтверждающих сведения о работниках, указанных в Списке, в соответствии с частью первой статьи 11.1, частью седьмой статьи 12 Закона Российской Федерации от 11 марта 1992 г. N 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации», подпунктом «ж» пункта 12 и подпунктом «б» пункта 13 Положения о лицензировании частной охранной деятельности, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 23 июня 2011 г. N 498.

Перечень таких документов устанавливается в Техническом задании.

2.1.5. Незамедлительно предоставлять Заказчику информацию об обстоятельствах, возникающих при выполнении обязательств, предусмотренных настоящим Договором, влияющих на их своевременное и надлежащее выполнение, в том числе о вынесении в адрес Исполнителя контролирующими и надзорными органами предписаний об устранении выявленных нарушений, возбуждении административного производства, привлечении к административной ответственности, приостановлении действия лицензии, аннулировании лицензии.

2.1.6. Разработать и утвердить по согласованию с Заказчиком для работников, указанных в Списке, должностную инструкцию частного охранника на объекте не позднее чем за 5 (пять) дней до начала оказания охранных услуг.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Обеспечить Исполнителя информацией, помещениями и техническими средствами, необходимыми для выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором, оборудовать рабочие места (посты) на объекте согласно Техническому заданию.

2.2.2. С участием Исполнителя осмотреть и принять результат оказанных услуг в сроки и порядке, предусмотренные настоящим Договором, а при обнаружении отступлений от настоящего Договора, ухудшающих результат оказанных услуг, немедленно письменно уведомить об этом Исполнителя.

2.2.3. Оплатить оказанные услуги в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.2.4. Провести экспертизу результата оказанных услуг для проверки его на соответствие условиям Договора.

2.2.5. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора в случае, если Исполнитель не соответствует установленным извещением об осуществлении закупки и (или) документацией о закупке требованиям к участникам закупки или представил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем определения Исполнителя.

2.3. Исполнитель имеет право:

2.3.1. Требовать своевременного подписания Заказчиком документа о приемке в соответствии со сроками, указанными в разделе 3 настоящего Договора.

2.3.2. Требовать своевременной оплаты оказанных услуг в соответствии с пунктом 5.4 настоящего Договора.

2.3.3. Письменно запрашивать у Заказчика разъяснения и уточнения относительно оказания услуг в рамках настоящего Договора.

2.3.4. Осуществлять иные права, не указанные в тексте настоящего Договора, в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.4. Заказчик имеет право:

2.4.1. В любое время проверять ход и качество услуг, оказываемых Исполнителем, не вмешиваясь в его хозяйственную деятельность.

2.4.2. До принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Договора провести экспертизу оказанных услуг с привлечением экспертов, экспертных организаций на основании Договоров.

2.4.3. Осуществлять иные права в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3. Порядок сдачи и приемки услуг

3.1. Общий срок приемки услуг исполнения Договора составляет не более 20 рабочих дней, следующих за днем поступления Заказчику документа о приемке, подписанного Исполнителем. В указанный срок Заказчик обязан осуществить приемку услуг и подписать документ о приемке, либо в этот же срок направить в адрес Исполнителя мотивированный отказ от подписания документа о приемке с указанием причин такого отказа.

Заказчик проводит экспертизу результатов исполнения обязательств Исполнителем по настоящему Договору на предмет соответствия оказанных услуг требованиям и условиям настоящего Договора. Экспертиза результатов, предусмотренных Договором, может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании Договоров.

В случае привлечения Заказчиком экспертов, экспертных организаций результаты экспертизы оформляются в виде заключения, которое подписывается экспертом, уполномоченным представителем экспертной организации.

3.2. В случае установления по результатам экспертизы факта оказания услуги ненадлежащего качества Исполнитель компенсирует Заказчику все возникшие в связи с проведением экспертизы расходы по предъявлению Заказчиком письменного требования и копии соответствующего заключения, других документов, подтверждающих затраты Заказчика.

В срок, указанный в пункте 3.1 Договора, Заказчик подписывает документ о приемке либо направляет мотивированный отказ от подписания документа о приемке с указанием причин такого отказа.

3.3. В случае установления Заказчиком фактов оказания услуг ненадлежащего качества Исполнитель обязан своими силами и за свой счет в установленные Заказчиком сроки устранить выявленные недостатки.

3.4. Устранение Исполнителем недостатков в оказании услуг не освобождает его от уплаты пени и штрафа по Договору.

5. Цена и порядок расчетов

5.1. Цена Договора составляет **2 916 (две тысячи девятьсот шестнадцать) руб. 00 копеек**. Указанная сумма не облагается НДС.

5.2. Цена Договора является твердой и определяется на весь срок исполнения Договора и не подлежит изменению, за исключением случаев, установленных Федеральным законом N 44-ФЗ.

Цена Договора уменьшается на сумму, подлежащую уплате Заказчиком Исполнителю, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой Договора, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

5.3. Источники финансирования настоящего Договора: средства бюджетного учреждения.

5.4. Оплата за оказанные услуги осуществляется Заказчиком ежемесячно в течение 10 рабочих дней с даты подписания документа о приемке Заказчиком. Предварительная оплата (авансирование) не производится.

5.5. В случае если срок оказания услуг по Договору составляет не более одного календарного месяца либо оказываемые Исполнителем услуги носят разовый характер, оплата оказанных услуг осуществляется Заказчиком в течение 10 рабочих дней с даты подписания документа о приемке Заказчиком, а в случае, если расчеты по Договору или расчеты по Договору в части выплаты аванса подлежат казначейскому сопровождению, – в течение 10 рабочих дней с даты подписания Заказчиком документа о приемке, за исключением случаев, если иные сроки оплаты установлены законодательством Российской Федерации.

5.6. Оплата осуществляется по безналичному расчету платежными поручениями путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

5.7. Обязанности Заказчика по оплате услуги считаются исполненными с момента списания денежных средств со счета Заказчика.

5.8. Сумма, подлежащая уплате Заказчиком юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой Договора, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

5.9. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик вправе произвести оплату услуг по Договору с удержанием суммы неустойки (штрафа, пени), рассчитанной(ых) в соответствии с условиями Договора.

Удержание неустойки (штрафа, пени), подлежащей(их) взъясанию, осуществляется на основании Требования об уплате неустойки (штрафа, пени), направляемого Заказчиком Исполнителю в соответствии с частью 6 статьи 34 Федерального закона N 44-ФЗ.

Удержание неустойки (штрафа, пени) может быть осуществлено на основании иного документа, составленного Заказчиком с соблюдением требований части 6 статьи 34 Федерального закона N 44-ФЗ.

Требование об уплате неустойки (штрафа, пени) может быть сформировано и направлено Исполнителю с использованием единой информационной системы в следующем порядке:

Заказчик с использованием единой информационной системы формирует требование об уплате неустойки (штрафа, пени), подписывает его усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, и размещает такое требование в единой информационной системе.

Требование Заказчика об уплате неустойки (штрафа, пени), считается полученным Исполнителем по истечении трех рабочих дней со дня размещения такого требования в единой информационной системе.

6. Ответственность Сторон

6.1. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

6.2. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. При этом размер пени устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

6.3. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты штрафа. Размер штрафа устанавливается в следующем порядке:

- а) 1000 рублей, если цена Договора не превышает 3 млн рублей (включительно);
- б) 5000 рублей, если цена Договора составляет от 3 млн рублей до 50 млн рублей (включительно);
- в) 10000 рублей, если цена Договора составляет от 50 млн рублей до 100 млн рублей (включительно);
- г) 100000 рублей, если цена Договора превышает 100 млн рублей.

6.4. Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

6.5. Заказчик освобождается от уплаты пени и (или) штрафа, если докажет, что ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине Исполнителя.

6.6. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, Исполнитель уплачивает Заказчику штраф. Размер штрафа устанавливается в следующем порядке (за исключением случаев, предусмотренных пунктами 7.7 - 7.9 настоящего Договора):

- а) 10 процентов цены Договора (этапа) в случае, если цена Договора (этапа) не превышает 3 млн рублей;
- б) 5 процентов цены Договора (этапа) в случае, если цена Договора (этапа) составляет от 3 млн рублей до 50 млн рублей (включительно);
- в) 1 процент цены Договора (этапа) в случае, если цена Договора (этапа) составляет от 50 млн рублей до 100 млн рублей (включительно);
- г) 0,5 процента цены Договора (этапа) в случае, если цена Договора (этапа) составляет от 100 млн рублей до 500 млн рублей (включительно);
- д) 0,4 процента цены Договора (этапа) в случае, если цена Договора (этапа) составляет от 500 млн рублей до 1 млрд рублей (включительно);
- е) 0,3 процента цены Договора (этапа) в случае, если цена Договора (этапа) составляет от 1 млрд рублей до 2 млрд рублей (включительно);
- ж) 0,25 процента цены Договора (этапа) в случае, если цена Договора (этапа) составляет от 2 млрд рублей до 5 млрд рублей (включительно);
- з) 0,2 процента цены Договора (этапа) в случае, если цена Договора (этапа) составляет от 5 млрд рублей до 10 млрд рублей (включительно);
- и) 0,1 процента цены Договора (этапа) в случае, если цена Договора (этапа) превышает 10 млрд рублей.

6.7. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, заключенным по результатам определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 30 Федерального закона N 44-ФЗ, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, размер штрафа устанавливается в размере 1 процента цены Договора (этапа), но не более 5 тыс. рублей и не менее 1 тыс. рублей.

6.8. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, заключенным с победителем закупки (или с иным участником закупки в случаях, установленных Федеральным законом N 44-ФЗ), предложившим наиболее высокую цену за право заключения Договора, размер штрафа, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, устанавливается в следующем порядке:

- а) в случае если цена Договора не превышает начальную (максимальную) цену Договора:
10 процентов начальной (максимальной) цены Договора, если цена Договора не превышает 3 млн рублей;
5 процентов начальной (максимальной) цены Договора, если цена Договора составляет от 3 млн рублей до 50 млн рублей (включительно);
1 процент начальной (максимальной) цены Договора, если цена Договора составляет от 50 млн рублей до 100 млн рублей (включительно);
- б) в случае если цена Договора превышает начальную (максимальную) цену Договора:
10 процентов цены Договора, если цена Договора не превышает 3 млн рублей;
5 процентов цены Договора, если цена Договора составляет от 3 млн рублей до 50 млн рублей (включительно);
1 процент цены Договора, если цена Договора составляет от 50 млн рублей до 100 млн рублей (включительно).

6.9. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается (при наличии в Договоре таких обязательств) в следующем порядке:

- а) 1000 рублей, если цена Договора не превышает 3 млн рублей;
- б) 5000 рублей, если цена Договора составляет от 3 млн рублей до 50 млн рублей (включительно);
- в) 10000 рублей, если цена Договора составляет от 50 млн рублей до 100 млн рублей (включительно);
- г) 100000 рублей, если цена Договора превышает 100 млн рублей.

6.10. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

6.11. Пени начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, и устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора (отдельного этапа исполнения Договора), уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательства, предусмотренных Договором (соответствующим отдельным этапам исполнения Договора) и фактически исполненных Исполнителем, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени.

6.12. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

6.13. Исполнитель освобождается от уплаты пени и (или) штрафа, если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.

7. Обстоятельства непреодолимой силы

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Договору, если их неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

7.2. Сторона, у которой возникли обстоятельства непреодолимой силы, обязана в течение 14 календарных дней письменно информировать другую Сторону о произошедших обстоятельствах и их причинах с приложением документов, удостоверяющих факт наступления обстоятельств непреодолимой силы.

8. Порядок урегулирования споров

8.1. Стороны принимают все меры к тому, чтобы любые споры, разногласия либо претензии, касающиеся исполнения настоящего Договора или в связи с ним, были урегулированы путем переговоров.

8.2. В случае наличия споров, разногласий и претензий относительно исполнения одной из Сторон своих обязательств другая Сторона может направить претензию. В отношении всех претензий, направляемых по настоящему Договору, Сторона, к которой адресована данная претензия, должна дать письменный ответ по существу претензии в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты ее получения.

8.3. Любые споры, не урегулированные во внесудебном порядке, разрешаются Арбитражным судом Удмуртской Республики.

9. Антикоррупционная оговорка

9.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей прямо или косвенно любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

9.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

9.3. В случае возникновения у Стороны обоснованных подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления соответствующая Сторона обязана направить подтверждение, что нарушения не произошли или не произойдут. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

9.4. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на обоснованные факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающиеся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

9.5. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в разделах настоящего Договора действий и (или) неполучения другой Стороной в установленный настоящим Договором срок подтверждения, что нарушения не произошли или не произойдут, другая Сторона имеет право направить обоснованные факты или предоставить материалы в компетентные органы в соответствии с применимым законодательством.

10. Срок действия Договора и особые условия

10.1. Договор вступает в силу с **09.00 31.01.2024 и действует по 09.00 01.02.2024** г. Окончание срока действия Договора не влечет прекращения неисполненных обязательств Сторон по Договору, в том числе гарантийных обязательств Исполнителя при их установлении Заказчиком.

10.2. Изменение существенных условий Договора при его исполнении не допускается, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом N 44-ФЗ.

10.3. В случае изменения у какой-либо из Сторон местонахождения, названия, банковских реквизитов или в случае реорганизации она обязана в течение 5 (пяти) календарных дней письменно известить об этом другую Сторону.

10.4. Расторжение Договора допускается по соглашению Сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа Стороны Договора от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации и положениями Федерального закона N 44-ФЗ.

10.5. Любая корреспонденция, которую одна Сторона направляет другой Стороне в соответствии с Договором, направляется в письменной форме почтой или в форме электронного документа, подписанного уполномоченным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, предусмотренной Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или Договором, любая корреспонденция, связанная с Договором, будет считаться надлежащим образом доставленной Стороной другой Стороне и полученной ею, если она передана нарочно лично уполномоченному представителю другой Стороны под расписку либо направлена другой Стороне по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Стороны, указанному в Договоре, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки корреспонденции, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Стороной, в адрес которой она направлена.

Корреспонденция считается доставленной Стороне также в случаях, если:

Сторона отказалась от получения корреспонденции и этот отказ зафиксирован организацией почтовой связи; несмотря на почтовое уведомление Сторона не явилась за получением направленной корреспонденции, о чем организация почтовой связи уведомила отправителя;

корреспонденция не вручена в связи с отсутствием Стороны по указанному адресу, о чем организация почтовой связи уведомила отправителя.

10.6. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору, не противоречащие законодательству Российской Федерации, оформляются дополнительными соглашениями к Договору в письменной форме.

10.7. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

10.7.1. Изменение существенных условий Договора допускается в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о Договорной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Изменения существенных условий Договора, предусмотренные частью 1 статьи 95 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О Договорной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», осуществляются при условии предоставления Исполнителем обеспечения исполнения Договора, если такие изменения влекут возникновение новых обязательств Исполнителя, не обеспеченных ранее предоставленным обеспечением исполнения Договора, и если при определении исполнителя требование обеспечения исполнения Договора установлено в соответствии со статьей 96 указанного закона.

10.7.2. Закупка осуществляется в соответствии с пунктом 28 Перечня первоочередных муниципального образования «Город Воткинск», производимых за счет всех видов финансового обеспечения, утвержденного Распоряжением Администрации города Воткинска от 20.04.2022 №25 «О согласовании закупок».

10.8. Приложения, указанные в Договоре, являются его неотъемлемой частью:

приложение N 1 - Спецификация, на 1 л;

приложение N 2 - Техническое задание, на ___ л;

приложение N 3 - Акт принятия объекта под охрану, на 1 л;

приложение N 4 - Акт о снятии охраны, на 1 л.

11. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон:

Заказчик:

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 35» города Воткинска Удмуртской Республики**

427430, Удмуртская Республика,

г. Воткинск, ул. Мичурина, д.4

тел. 8 (34145) 5-77-12

л/с 20941720561

Расчетный счет 03234643947100001300

Банк ОТДЕЛЕНИЕ-НБ УДМУРТСКАЯ РЕСПУБЛИКА БАНКА

РОССИИ/УФК по Удмуртской Республике г.Ижевск

БИК 019401100

К/с 40102810545370000081

ИНН/КПП:1828010049/182801001

ОКОПФ 75403

Заведующий _____/О.А. Мухачева/

Исполнитель:

ООО «Охранная организация «Центр – Город»

617762, Пермский край, г. Чайковский, ул. Советская, 1/30,

строение 5, офис 1

Телефон/факс +7(34241)7-89-02

ИНН/КПП 5920042970/592001001

ОГРН 1155958017456

Расч. счет 40702810049470011357

Корр. счет 30101810900000000603

БИК банка 042202603

Банк Волго-Вятский банк ПАО Сбербанк г. Нижний Новгород

E-mail: centrchaik@mail.ru

Директор _____/Зайнутдинов В.М./

СПЕЦИФИКАЦИЯ

N п/п	Наименование услуги	Единица измерения (по ОКЕИ)	Объем услуги	Цена единицы услуги без НДС (руб. коп.)	НДС <2>		Цена единицы услуги с учетом НДС (руб. коп.)	Сумма без учета НДС (руб. коп.)
					%	Сумма (руб. коп.)		
1	Услуги частной охраны (Выставление поста охраны)	ЧЕЛ.Ч	24	121,50	-	-	121,50	2 916,00
Итого:								2 916,00

Заказчик:

Заведующий

_____ О.А. Мухачева

Исполнитель:

Директор

_____ В.М. Зайнутдинов

<2> Переменное условие для Исполнителя с общим режимом налогообложения.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на оказание охранных услуг

1. Характеристики услуги:

Таблица 1

№ п/п	Номер позиции Регионального каталога ТРУ	Код позиции КТРУ ЕИС / код ОКПД2 (ОК 034-2014 (КПЕС 2008))	Наименование услуги	Показатели услуги			Обоснование использования дополнительного, нестандартного показателя услуги
				Наименование показателя	Единица измерения показателя	Значение показателя	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	у035826	80.10.12.000-00000003	Услуги частной охраны (Выставление поста охраны)	Вид услуги по охране	-	Охрана имущества, а также обеспечение пропускного режима на объектах, в отношении которых установлены обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности	---
				Вид услуги по охране	-	Охрана имущества, а также обеспечение внутриобъектового режима на объектах, в отношении которых установлены обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности	---
				Вид услуги по охране	-	Охрана объектов, а также обеспечение пропускного режима на объектах, в отношении которых установлены обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности	---
				Вид услуги по охране	-	Охрана объектов, а также обеспечение внутриобъектового режима на объектах, в отношении которых установлены обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности	---
				Использование мобильной группы	-	Да	---
				Использование специальных средств	-	Нет	---
				Наличие оружия у сотрудников мобильной группы	-	Да	---
				Наличие оружия у сотрудников охраны	-	Нет	---

2. Условия оказания услуги:

Место оказания услуг, режим охраны

Таблица 2

№ п/п	Наименование объекта	Адрес объекта (место оказания услуг)	Кол-во постов, количество человек на посту	Время охраны	Объем услуг, чел. ч
1.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 35» города Воткинска Удмуртской Республики	УР г. Воткинск, ул. Мичурина, д.4	1 пост, 1 человек на посту	С 09:00 час. 31.01.2024 по 09:00 час. 01.02.2024 Ежедневно, круглосуточно	24

3. Организационное и правовое регулирование охраняемых объектов.

Исполнитель выполняет свои обязательства (оказывает охранные услуги) в соответствии с:

- законом Российской Федерации от 11.03.1992 года № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.1992 года № 587 «Вопросы частной детективной (сыскной) и частной охранной деятельности» (в действующей редакции);
- Приказом Росгвардии от 28.06.2019 N 228 «Об утверждении Административного регламента Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче удостоверения частного охранника»
- Приказом Росгвардии от 28.06.2019 N 238 «Об утверждении Порядка выдачи личной карточки охранника»;
- Приказом МВД России от 30.12.2014 г. № 1149 «О внесении изменений в нормативные правовые акты МВД России»;
- ГОСТ Р 58485-2019. Национальный стандарт Российской Федерации. Обеспечение безопасности образовательных организаций. Оказание охранных услуг на объектах дошкольных, общеобразовательных и профессиональных образовательных организаций. Общие требования;
- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Удмуртской Республики, регламентирующими вопросы частной охранной деятельности;
- инструкцией по организации охраны объекта, планом-схемой охраны объекта, настоящим Техническим заданием и условиями Договора;
 - должностной инструкцией частного охранника на объекте охраны, разработанной Исполнителем в соответствии с Типовыми требованиями к должностной инструкции частного охранника на объекте охраны, утвержденными приказом Росгвардии Российской Федерации от 19.10.2020 года. № 419;
 - положением о пропускном и внутриобъектовом режиме Учреждения.

4. Основные требования к оказанию услуг.

4.1. Охранные услуги должны выполняться в полном объеме с обеспечением постоянного режима охраны в соответствии с нормами и требованиями законодательства РФ, а также внутренних документов по обеспечению режима на объекте.

4.2. Исполнитель должен иметь собственную мобильную группу, в случае чрезвычайной ситуации, проведения мероприятий по усилению охраны объекта время прибытия группы не должно превышать 20 минут.

4.3. Исполнитель обязан обеспечить в отношении своих работников, осуществляющих деятельность в образовательных организациях, выполнение требований санитарно-эпидемиологического законодательства в части проведения предварительных и периодических медицинских осмотров, обязательного психиатрического освидетельствования и вакцинации, а также трудового законодательства.

4.4. Каждый работник Исполнителя (далее – сотрудник охраны) при оказании услуг на объекте охраны (посту охраны) должен:

4.4.1. Иметь удостоверение частного охранника, подтверждающего его правовой статус и квалификацию, а также личную карточку частного охранника, предусмотренные законом Российской Федерации от 11.03.1992 года. № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации» (в действующей редакции), и выданные в порядке, установленном нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации и приказом Росгвардии Российской Федерации от 28.06.2019 года №238 «Об утверждении Порядка выдачи личной карточки охранника».

4.4.2. Быть одетым в специальную форменную одежду (по сезону), установленного образца, позволяющую определить принадлежность к частному охранному предприятию.

4.4.3. Иметь средства радиосвязи и (или) мобильной связи, обеспечивающие бесперебойную связь на территории и в помещениях объекта охраны между всеми сотрудниками охраны дежурной смены и ответственными работниками от администрации объекта охраны по вопросам обеспечения безопасности (за счет Исполнителя).

4.4.4. Иметь и знать инструкцию по организации охраны объекта, план-схему охраны объекта, порядок ведения документации на объекте охраны, Положение об организации внутриобъектового и пропускного режимов на объекте охраны, инструкции по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта или при его совершении, инструкцию о мерах пожарной безопасности, а также должностные обязанности, установленные должностной инструкцией частного охранника на объекте охраны, согласованные с Заказчиком.

4.4.5. Знать назначение и уметь пользоваться техническими средствами охраны (средствами аудио- и видеонаблюдения, системами оповещения, кнопкой экстренного вызова полиции, техническими средствами охранной и охранно-пожарной сигнализации, средствами и системами контроля доступа, средствами радиосвязи и мобильной связи, ручным и (или) стационарным металлодетектором и др.), применяемыми на объекте охраны.

4.4.6. Знать порядок действий и уметь практически их применять при возникновении чрезвычайных ситуаций на объекте охраны (пожар, попытка одиночного либо группового проникновения лиц на объект охраны, обнаружение на территории объекта охраны либо в непосредственной близости от него предмета похожего на взрывное устройство, сообщение по телефону о заложенном на объекте охраны взрывном устройстве, захват заложников на объекте охраны, техногенная авария, совершение террористического акта на объекте охраны (взрыв, поджог и т.д.)), знать порядок задержания правонарушителей и передачи их в органы внутренних дел.

4.4.7. Знать алгоритм оказания первой доврачебной помощи и уметь оказывать ее пострадавшим. Знать порядок направления пострадавших в лечебные учреждения.

4.5. К выполнению обязанностей по охране объекта (объектов) и имущества не допускаются охранники-стажеры.

4.6. Каждый пост охраны комплектуется сотрудниками охраны из расчета, предусмотренного трудовым законодательством Российской Федерации коэффициента сменности в зависимости от режима труда. Исполнитель должен обеспечить выполнение обязанностей каждым сотрудником охраны в соответствии с графиком дежурства, разработанным Исполнителем и согласованным с Заказчиком. Не допускается дежурство сотрудником охраны более 24 часов на посту охраны без смены (при 24-часовом графике).

4.7. Сотруднику охраны запрещается покидать пост охраны. Для обхода территории охраняемого объекта (не реже 1 раза каждые 3 часа), приема пищи, отправления естественных надобностей и в других необходимых случаях сотрудник охраны может покидать пост охраны только после его замены другим сотрудником охраны, либо временного (но не более чем на 10 минут) ограничения доступа в здание образовательного учреждения.

4.8. Запрещается проживание сотрудников охраны на территории объекта охраны или непосредственно на объекте охраны (посту охраны).

4.9. Исполнитель обеспечивает взаимодействие с территориальными органами Росгвардии РФ, МВД России в порядке, установленном нормативными правовыми актами Правительства

Российской Федерации и Росгвардии РФ, МВД России.

4.10. В случае возникновения чрезвычайной ситуации на объекте охраны, Исполнитель обеспечивает:

- выполнение инструкций по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта или при попытке его совершения (сообщить информацию в Отдел полиции, на территории которого расположено образовательное учреждение, нажать кнопку тревожной сигнализации), инструкции о мерах пожарной безопасности (сообщить информацию о пожаре по тел.: 01, 112, в территориальное отделение пожарной охраны и другие экстренные службы);
- информирование Заказчика о чрезвычайной ситуации.

4.11. К грубым нарушениям Исполнителем требований к оказанию услуг, предусмотренных настоящим Техническим заданием, относятся:

- отсутствие у сотрудника охраны удостоверения частного охранника и (или) личной карточки частного охранника;
- отсутствие у сотрудника охраны специальной форменной одежды (по сезону) либо ношение сотрудником охраны специальной форменной одежды без личной карточки частного охранника, либо ношение отдельных предметов специальной форменной одежды совместно с иной одеждой или необеспечение чистого и аккуратного ношения специальной форменной одежды или ношение специальной форменной одежды, аналогичной форме одежды сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, а также сходной с ними до степени смешения;
- отсутствие у сотрудника охраны мобильной группы разрешения на хранение и ношение служебного оружия и патронов к нему;
- отсутствие у сотрудника охраны мобильной группы при исполнении им своих обязанностей служебного оружия;
- самовольное (несанкционированное) оставление сотрудником охраны поста охраны (объекта охраны);
- несанкционированное вскрытие принятых под охрану помещений, за исключением случаев действия сотрудника охраны в чрезвычайных ситуациях;
- допуск сотрудником охраны на территорию охраняемого объекта или на сам объект посторонних лиц и (или) транспортных средств, а равно внос (ввоз) на охраняемый объект, вынос (вывоз) имущества с охраняемого объекта в нарушение требований, установленных Положением об организации внутриобъектового и пропускного режимов на объекте охраны;
- прием (в том числе на временное хранение) сотрудником охраны от любых лиц и передача любым лицам любых предметов;
- употребление сотрудником охраны любых алкогольных напитков, включая слабоалкогольные, либо наркотических средств и (или) психотропных веществ, появление на объекте охраны (посту охраны) в состоянии алкогольного и (или) наркотического либо иного токсического опьянения и (или), а равно появление на объекте охраны (посту охраны) в состоянии похмельно-абстинентного синдрома;
- употребление никотиносодержащей продукции на территории ОУ;
- несение сотрудником охраны дежурства на объекте охраны более 24 часов без смены (при 24-часовом графике);
- проживание сотрудника охраны на объекте охраны (на посту охраны) либо на территории объекта охраны;
- некорректное или грубое обращение сотрудника охраны с работниками объекта охраны, воспитанниками (учащимися) или посетителями;
- сон на посту охраны;
- приготовление и прием пищи на посту охраны;
- выполнение работ (оказание услуг), не связанных с оказанием охранных услуг;
- выставление Исполнителем сотрудника на охрану объекта, без согласования с Заказчиком (администрацией объекта охраны), не прошедшего вводного инструктажа по охране труда и технике безопасности проведенного представителем Заказчика;
- нарушение Исполнителем графика дежурства на объекте охраны;
- распространение информации о деятельности образовательного учреждения;
- отсутствие, неполный состав, либо неправильное ведение Исполнителем документов наблюдательного дела, служебной документации, книг и журналов.

4.12. В случае грубого нарушения сотрудником охраны требований к оказанию услуг, предусмотренных пунктом 4.11. настоящего Технического задания, Исполнитель обязан заменить его другим сотрудником охраны. При этом время замены не должно превышать 20 минут с момента выявления грубого нарушения (по звонку Заказчика). Заказчик вправе отстранить от исполнения обязанностей работника Исполнителя, временно (до приезда) смены, возложив обязанности по обеспечению пропускного режима на ответственное должностное лицо образовательной организации.

4.13. Заказчик осуществляет контроль соответствия качества оказываемых Исполнителем услуг требованиям настоящего Технического задания и условиям Договора путем проведения плановых, внеплановых проверок. Для осуществления такого контроля Заказчик вправе привлекать независимых экспертов, а также представителей территориальных органов полиции Удмуртской Республики, Управления Росгвардии (по согласованию).

4.14. Заказчик обеспечивает проведение вводного инструктажа по охране труда и технике безопасности с сотрудниками Исполнителя.

5. Порядок оказания услуг.

5.1. До приемки объекта под физическую охрану Исполнитель должен:

- **подготовить и согласовать с руководителем образовательной организации должностную инструкцию частного охранника** на объекте охраны в соответствии с требованиями Приказа Росгвардии РФ от 19.10.2020 г. № 419 «Об утверждении типовых требований к должностной инструкции частного охранника на объекте охраны»;
- **ознакомить сотрудников охраны с условиями работы и особенностями охраны объекта** под роспись, согласовать взаимодействие сотрудников охраны с должностными лицами Заказчика, ответственными за взаимодействие с Исполнителем по вопросам охраны объекта;

- **обеспечить сотрудников охраны материальными и техническими средствами** для выполнения ими Договорных обязанностей в соответствии с требованиями настоящего Технического задания;
- **проверить на объекте охраны исправность средств связи**, технических средств охраны, кнопки экстренного вызова полиции, наличия перечня телефонных номеров экстренных служб района (округа, города), размещение и состояние средств пожаротушения;
- **принять от Заказчика на период оказания услуг** необходимое имущество, помещение и (или) место для выполнения обязательств по Договору и подписать акт об оказании услуг на объекте охраны (о начале оказания услуг);
- **утвердить график несения службы на объекте охраны** и согласовать его с Заказчиком;
- **разместить информацию об использовании видеонаблюдения** (при использовании на объекте охраны средств видеонаблюдения), а также об условиях осуществления внутриобъектового и пропускного режимов в местах, обеспечивающих гарантированную видимость в дневное и ночное время, до входа на объект охраны.

5.2. После подписания акта об оказании услуг по охране объекта (о начале оказания услуг) приступить к оказанию услуг, по охране объекта и (или) имущества, а также обеспечения внутриобъектового и пропускного режимов.

5.3. Исполнитель осуществляет оказание услуг в повседневном режиме в порядке, предусмотренном Договором, инструкцией по организации охраны объекта, планом-схемой охраны объекта, графиком дежурства, Положением об организации внутриобъектового и пропускного режимов на объекте охраны и Должностной инструкцией частного охранника на объекте охраны.

5.4. Сотрудники охраны обеспечивают внутриобъектовый и пропускной режимы на объекте охраны, обеспечивают защиту и сохранность имущества, выполнение мероприятий антитеррористической защищенности, ведут служебную документацию, осуществляют проверку исправности технических средств охраны с отражением результатов в журнале проверок технических средств охраны на объекте, обеспечивает допуск сотрудников Заказчика в помещения образовательного учреждения с ведением журнала.

5.5. В последний день Договорных отношений представители Заказчика и Исполнителя проверяют наличие и исправность переданных инженерно-технических средств охраны, имущества и состояние помещения, предоставленного для выполнения обязательств. После чего подписывают акт о снятии охраны.

5.6. Информация о видах, типах, моделях и количестве оружия, используемых при оказании услуг, информацию о наличии помещения для хранения оружия предоставляется Исполнителем Заказчику в течение 5 дней с момента заключения Договора. Указанная информация предоставляется в письменном виде, подписывается уполномоченным лицом Исполнителя.

От Заказчика

/ _____ /
«__» _____ 20__ г.
м.п.

От Исполнителя

/ _____ /
«__» _____ 20__ г.
м.п. (при наличии)

Акт
принятия объекта (ов) под охрану

Мы, нижеподписавшиеся, представитель Заказчика в лице _____, действующий на основании _____, и представитель Исполнителя в лице _____, действующий на основании _____, составили настоящий Акт о том, что в соответствии с Договором от «__» _____ 20__ г. № __ объект _____, расположенный по адресу: _____, с __ ч. __ мин. «__» _____ 20__ г., принят под охрану.

Заказчик передает, а Исполнитель принимает во временное пользование на безвозмездной основе на период действия Договора следующее имущество и документацию, необходимые для надлежащего исполнения принятых Исполнителем обязательств по настоящему Договору:

№ п/п	Передаваемое имущество и документация	Количество	Примечание

От Заказчика

/ _____ /
«__» _____ 20__ г.
м.п.

От Исполнителя

/ _____ /
«__» _____ 20__ г.
м.п. (при наличии)

Акт
о снятия охраны

Мы, нижеподписавшиеся, представитель Исполнителя в лице _____, действующий на основании _____, и представитель Заказчика в лице _____, действующий на основании _____, составили настоящий Акт о том, что в соответствии с Договором от «__» _____ 20__ г. № _____ охрана объекта, расположенного по адресу: _____, снята в _____ ч. мин. «__» _____ 20__ г.

От Заказчика

/ _____/
«__» _____ 20__ г.
м.п.

От Исполнителя

/ _____/
«__» _____ 20__ г.
м.п. (при наличии)

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор: dc0a7d90-68d9-4e66-9231-82d22bcff83f

ОТПРАВЛЕНО	ООО "ОХРАННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ "ЦЕНТР-ГОРОД", ЗАЙНУТДИНОВ ВЯЧЕСЛАВ МИНИМАЛИКОВИЧ, ДИРЕКТОР	18.01.24 10:52 (MSK)	Сертификат 01BB326F0054AF5DA140CF973516F1B623
УТВЕРЖДЕНО	МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД №35" ГОРОДА ВОТКИНСКА УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ, Мухачева Оксана Анатольевна, Заведующая	31.01.24 08:11 (MSK)	Сертификат 573F3BE8D8CAD697AA3A1ADF48570E54